

**METODICKÝ POKYN  
O UZNÁNÍ ZAHRANIČNÍHO VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDĚLÁNÍ  
A KVALIFIKACE  
č. 2 / 2016**

**Článek 1  
OBECNÁ USTANOVENÍ**

1. Tento Metodický pokyn o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace (dále jen „Metodický pokyn“) upravuje proces uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace na ČVUT v Praze (dále jen „nostrifikace“) v souladu s §§ 89, 90, 90a), 90b) a 106 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, zejména zákona č. 137/2016 Sb. (dále jen „zákon o VŠ“) a článku 11b Statutu ČVUT.
2. Osvědčení o uznání vysokoškolského vzdělání nebo jeho části v České republice vydá České vysoké učení technické v Praze (dále jen „ČVUT“), pokud se na ČVUT uskutečňuje obsahově obdobný studijní program.
3. ČVUT vydá osvědčení na základě znalosti úrovně příslušné zahraniční vysoké školy nebo na základě rozsahu znalostí a dovedností osvědčených vysokoškolskou kvalifikací.
4. Ve věcech nostrifikací rozhoduje rektor.

**Článek 2  
ŽÁDOST O NOSTRIFIKACI**

1. Absolvent zahraniční vysoké školy (dále jen „žadatel“) musí o nostrifikaci písemně požádat na předepsaném formuláři a všechny požadované skutečnosti doložit. Vzor žádosti je uveden v příloze č. 1.
2. Podkladem pro uznání jsou:
  - 2.1 originál nebo úředně ověřená kopie diplomu, vysvědčení nebo obdobného dokladu vydaného zahraniční vysokou školou,
  - 2.2 originál nebo úředně ověřená kopie dodatku k diplomu a doplňující informace o tom, že studijní program uskutečňovala instituce oprávněná poskytovat vzdělání srovnatelné s vysokoškolským vzděláním podle tohoto zákona, a o náplni vysokoškolského studia v zahraničí,
  - 2.3 úředně ověřené překlady dokumentů podle 2.1 a 2.2 do českého nebo anglického jazyka,
  - 2.4 pro nostrifikaci doktorského vzdělání 1 kompletní výtisk obhájené disertační práce přeložené do českého, slovenského nebo anglického jazyka,
  - 2.5 úředně ověřená plná moc pro zástupce žadatele, v případě že žadatel zmocnil jinou osobu k zastupování. Vzor plné moci je uveden v příloze č. 2.

3. ČVUT může požadovat, aby pravost podpisů a otisků razítek na originálech dokladů byla ověřena ministerstvem zahraničních věcí státu, v němž má sídlo vysoká škola, která doklad vydala, nebo příslušným cizozemským orgánem a příslušným zastupitelským úřadem České republiky, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

4. Jde-li o osobu, které byla v České republice nebo v jiném členském státě Evropské unie poskytnuta mezinárodní ochrana formou azylu nebo doplňkové ochrany, nebo na kterou je třeba na základě mezinárodních závazků České republiky pohlížet jako na uprchlíka nebo vyhnance nebo osobu v podobné situaci jako uprchlíci, lze předložení dokladů uvedených v odstavci 2 a ověření pravosti podle odstavce 3 nahradit čestným prohlášením takovéto osoby o skutečnostech jinak prokazovaných takovýmto dokladem nebo ověřením.

### **Článek 3 ZPOPLATNĚNÍ ŽÁDOSTI O NOSTRIFIKACI**

1. ČVUT vybírá podle § 90a zákona o VŠ poplatek za úkony spojené s řízením o žádosti o nostrifikaci ve výši 3 000,- Kč. Poplatek je příjmem ČVUT a platí se na jeho účet.

2. Žadatel je povinen uhradit poplatek za úkony spojené s nostrifikací podle odst. 1 při podání žádosti o nostrifikaci.

3. Úhrada poplatku se provádí v hotovosti v pokladně Rektorátu ČVUT, Zikova 4, Praha 6 (možno hradit v CZK, EUR) nebo bankovním převodem na

- číslo účtu: 19 - 5504780277/0100
- specifický symbol: DDMMRRRR (den, měsíc a rok narození žadatele)
- variabilní symbol: 55555
- SWIFT: KOMBCZPP
- IBAN: CZ2701000000195504780277.

Poplatky spojené s bankovním převodem hradí žadatel.

4. V případě zamítnutí žádosti o nostrifikaci se poplatek ani jeho část žadateli nevrací.

5. V případě, kdy ČVUT neuskutečňuje obsahově obdobný studijní program, bude žádost odmítnuta, řízení o nostrifikaci nebude zahájeno a poplatek bude vrácen žadateli bezhotovostně na bankovní účet uvedený v žádosti.

### **Článek 4 POSOUZENÍ ŽÁDOSTI**

1. Žadatel nebo jím zmocněný zástupce doručí žádost, podklady podle čl. 2, odst. 2 a doklad o zaplacení poplatku podle čl. 3 Odboru pro studium

a studentské záležitosti Rektorátu ČVUT prostřednictvím podatelny Rektorátu ČVUT nebo je zašle poštou na adresu Rektorát ČVUT v Praze, Odbor pro studium a studentské záležitosti, Zikova 4, 166 36 Praha 6.

2. Pokud ČVUT zjistí, že jsou studijní programy po jejich srovnání v podstatných rysech (obsahu a/nebo rozsahu) odlišné, žádost o uznání zamítne. V zamítavém stanovisku je obsaženo poučení žadatele o možnosti odvolat se proti rozhodnutí o zamítnutí k Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy ČR prostřednictvím rektora. Vzor odvolání je uveden v příloze č. 3.

3. Pokud není žadatelův studijní program na ČVUT akreditován, žádost bude odmítnuta. Žadateli může být sděleno, na kterou vysokou školu se může obrátit, pokud je známo, kde se předmětný studijní program uskutečňuje.

4. Pokud je studijní program žadatele totožný nebo obdobný programu uskutečňovanému na některé ze součástí ČVUT, postoupí se žádost o nostrifikaci k posouzení pověřeným pracovníkům příslušné součásti.

5. Pokud je vyjádření příslušné součásti kladné, vydá se žadateli Rozhodnutí o uznání zahraničního vzdělání a Osvědčení. Rozhodnutí nabývá právní moci patnáctým dnem po doručení, pokud nebylo podáno žadatelem odvolání.

6. Tento Metodický pokyn nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2016.

V Praze dne 31. 8. 2016

doc. Ing. Josef Jettmar, CSc.  
prorektor ČVUT

Příloha č. 1 – Žádost o uznání zahraničního VŠ vzdělání a kvalifikace

Příloha č. 2 – Plná moc pro zástupce žadatele

Příloha č. 3 – Odvolání proti zamítavému rozhodnutí