

Výroční zpráva

Archivu Českého vysokého učení technického v Praze za rok 2020

Sídlo archivu: Zikova 4, 166 36 Praha 6- Dejvice

Telefon: 224353551 (vedoucí archivu)

Email: archiv@cvut.cz

Zřizovatel: České vysoké učení technické v Praze - Rektorát

Akreditace: akreditace podle § 61 zákona č. 499/2004 Sb. ze dne 23. 9. 2008

I. Personální stav

Vedoucí archivu: PhDr. Kamila Mádrová, Ph.D. (1,0)

1. Odborní pracovníci (VŠ):

PhDr. Eva Boháčová (1,0) (archivářka)

PhDr. Bc. Věra Dvořáčková, Ph.D. (0,5) (archivářka)

Mgr. Květa Fremrová (1,0) (RD)

Mgr. Lukáš Haberland (1,0) (archivář)

Mgr. Gabriela Chebeňová (1,0 do 31. 12. 2020) (koordinátorka spisové služby Rektorátu ČVUT)

Mgr. Edita Jiříková (1,0) (RD)

Mgr. Kristýna Plívová (1,0) (od 14. 9. 2020 RD) (archivářka)

Bc. Hana Rabová (1,0) (od 1. 2. 2020) (vedoucí oddělení spisové služby)

Mgr. Vít Šmerha (1,0) (archivář)

Mgr. Jiří Šoukal (0,5 od 1. 8. 2020) (dokumentátor)

Mgr. Magdalena Tayerlová (0,3) (archivářka)

Mgr. Tatiana Vavřínková (1,0) (od 1. 10. 2020) (archivářka)

2. Ostatní pracovníci:

Alena Balíčková (1,0) (podatelna)

Lenka Chudobová (1,0) (podatelna)

Tereza Kulhánková (1,0) (administrativa)

Kamila Karásková (0,5) (uklízečka)

Alois Černý (0,5) (správce budovy – Evaň)

Členství v odborných organizacích:

členství v České archivní společnosti (Boháčová, Dvořáčková, Fremrová, Haberland, Chebeňová, Kulhánková, Mádrová, Plívová, Rabová, Šmerha, Tayerlová)

členství v redakční radě časopisu Práce z dějin Akademie věd (Mádrová)

členství ve Společnosti pro dějiny věd a techniky (Tayerlová)

členství ve sdružení Co po nás zbude (Mádrová)

II. Celkové množství uložených archiválií

1. Základní údaje:

Počet fondů a sbírek	136
Počet běžných metrů (bm) archiválií celkem	2233,10 bm

2. Stupeň zpracovanosti archivních souborů

Nezpracováno (%).....	1791,28 bm (80,21 %)
Zpracováno (%)	441,82 bm (19,79 %)
z toho inventarizováno (%)	149,05 bm (7,2 %)

3. Archivní pomůcky celkem 88*

* Další evidenční pomůcky, které zatím neodpovídají definici prozatímních inventárních seznamů, ale plně umožňují zpřístupnění příslušných archivních fondů, budou

postupně upraveny ve smyslu platné definice a převedeny do el. podoby.

III. Výběr, zpracování a využívání archiválií

1. Výběr archiválií ve skartačním řízení:

Počet vybraných a převzatých archiválií (bm)	172,6 bm
Počet protokolů o výběru v rámci skartačního řízení	14

Původci:

FIT – Fakulta informačních technologií

FS – Fakulta strojní

FSv – Fakulta stavební

Rektorát ČVUT

SÚZ – Správa účelových zařízení

FBMI – Fakulta biomedicínského inženýrství

FD – Fakulta dopravní

FA – Fakulta architektury

FJFI – Fakulta jaderná a fyzikálně inženýrská
ÚTVS – Ústav tělovýchovy a sportu

Počet bm povolených zničit 116,16 bm
Počet správních řízení žádné neproběhlo

2. Výběr archiválií v mimoskartačním řízení:

Rudolf Pohl, doc. Ing. CSc. 4,2 bm
FA, celoživotní dílo Zdeňka Zavřela, prof. Ing. arch. 1,15 bm
Celkově 5,35 bm

3. Zpřístupňování archiválií:

Průběžně pokračovaly pořádací práce ve fondech:

Výzkumný a zkušební ústav hmot a konstrukcí stavebních

Rektorát ČVUT

Fakulta stavební

Fakulta strojní

Fakulta jaderná a fyzikálně inženýrská

Fakulta architektury

Fakulta elektrotechnická

Vysoká škola architektury a pozemního stavitelství

Vysoká škola obchodní

Bedřich Hacar

Od poloviny roku 2020 byla postupně zahájena implementace pořádacího softwaru ProArchiv od společnosti Bach Systems, s. r. o. Od ledna 2021 bude probíhat testování a přechod do ostrého provozu.

4. Využívání archiválií:

a) Badatelna:

počet návštěv v badatelně celkem: 64

počet badatelů celkem: 43

počet zapůjčených archiválií: 3

z toho: k úředním (Rektorátu) 3

b) Vyžádané rešerše

vyžádané rešerše celkem: 532

z toho: zpracování rešerší týkající se studia, věd. výchovy, zaměstnání 451

zpracování rešerší historických, biografických-jednotlivci, ČVUT) 77

zpracování rešerší k žádostem podle (zák. 262/2011 Sb.) 0

c) Ostatní vyžádané služby: skeny, elektrogr. kopie archiválií fol. 7

d) Nejvyužívanější fondy/témata:

témata: personálie – Fr. Běhounek, S. Bechyně, V. Dašek, Karel Domalíp, K. Elicer, Fr. Faltus, Fr. Hasa, T. Ježdík, Fr. Klokner, Fr. Nachtikal, J. Řezníček, Ol. Starý, J. Stránský, L. Šrámek, Th Petřík, Z. Trnka, A. Veverka, K. V. Zenger

ostatní: VŠCHTI, VŠEL, Geodetický ústav, VŠSN – pojistná technika

e) Zaměření nahlížení:

vědecké – 32 osob

genealogické – 4 osoby

soukromé a zájmové vzdělávání – 6 osob

kronikářské – 2 osoby

IV. Odborné aktivity archivu

1. Publikační činnost:

a) Popularizační články:

Boháčová E.: O doktorát usilovali i prestižní stavitelé, PT, 1, 2020, s. 30-31.

Janečková, K.: 100 let pod značkou ČVUT, PT, 2, 2020, s. 34-35.

Boháčová, E.: Průkopníci jaderné fyziky na pražské technice, PT, 3, 2020, s. 38-39.

Plívová, K. – Šmerha, V.: Od evidence studentů a účetnictví až k napojení na mezinárodní síť
PT, 4, 2020, s. 34-35.

Haberland, L.: Proti suchu a povodním. Výuka vodního stavitelství a meliorací, PT, 5, 2020, s. 34-35.

Šmerha, V. – Vavřínková, T.: Výuka (nejen) o sklech chemických a optických, PT, 6, 2020, s. 34-35.

Popularizační publikace:

Kol. aut.: Sto let pod značkou ČVUT (výstavní katalog), Praha: ČVUT - Archiv ČVUT, 2020, IBSN: 978-80-01-06798-7. (autoři textů: Boháčová, E., Fremrová, K., Haberland, L., Chebeňová, G., Mádrová, K.)

b) Odborné články:

Boháčová, E. – Mádrová, K.: "Obětavosti jest české knize technické zrovna tak potřebí jako slunce květině." Dějiny, významné osobnosti a dochované archivní materiály České matice technické, Práce z dějin Akademie věd 2/2019, s. 49-71.

c) Slovníková hesla:

Boháčová, E. – hesla do Biografického slovníku českých zemí (HIU AV): Jan Henniger.

Boháčová, E. – heslo pro rakouský slovník Österreichisches Biographisches Lexikon: Čeněk Hausmann.

2. Výstavní činnost:

Výstava „**Sto let pod značkou ČVUT**“, 30. 11. 2020 - 4. 1. 2021 (prodloužena do 1. 2. 2021)

Autoři textů: E. Boháčová, K. Fremrová, L. Haberland, G. Chebeňová, K. Mádrová, V. Šmerha

Grafický návrh: Jáchym Šerých, Veronika Plátková

Fotografie: Jiří Ryszawy

Organizační zajištění: Tereza Kulhánková

Jednalo se o posterovou výstavu uspořádanou u příležitosti 100. výročí užívání názvu České vysoké učení technické pro Českou vysokou školu technickou v Praze a její výrazné reorganizace. Původně měly být vystaveny originály nejreprezentativnějších archiválií z fondu Archivu ČVUT, tento cíl ale znemožnila opatření související s pandemií COVID-19. Postery byly vyvěšeny na skleněné fasádě budovy Rektorát-CIIRC. K výstavě byl vydán výpravný katalog a byla zároveň připravena on-line výstava v platformě MS Sway pod následujícím odkazem:

<https://sway.office.com/jesiQOFw93E2rcvV?ref=Link&loc=play>

Výstava byla finančně podpořena z Fondu pro podporu celoškolských aktivit ČVUT pro rok 2020.

3. Odborné a popularizační aktivity:

Den otevřených dveří nebyl z důvodu pandemie COVID-19 uspořádán.

4. Exkurze:

Exkurze nebyly z důvodu pandemie COVID-19 pořádány.

5. Účast na konferencích, odborných seminářích, školeních

Pravidla ukládání dokumentů a elektronické skartační řízení u veřejnoprávních původců, Aliaves, 6. 2. 2020 (Chebeňová); 20. 4. 2020 (Mádrová)

Kontrola výkonu spisové služby, IPSD, 12. 2. 2020 (Rabová)

Timemanagement pro ženy, TSM, 22. 4. 2020 (Chebeňová, Mádrová, Rabová)

Document Management Conference, Exponet, 12. 5. (Chebeňová, Mádrová, Rabová)

IT mezi paragrafy, Exponet, 22. 9. 2020 (Mádrová, Rabová)

Kurz počítačové grafiky pro začátečníky, Draw Planet (Haberland, Kulháňková)

Kurz UX, Czechitas (Kulháňková)

Zvládání stresu, ACZ, 10. 11. 2020 (Balíčková)

Speciální kurz pro operátory nového systému PEVA II, Institut pro veřejnou správu, 30.9.-1.10. 2020 (Mádrová), 1.10.-2.10. (Chebeňová)

Vedení hybridního spisu, APUA, 2. 11. 2020 (Mádrová, Rabová)

6. Spolupráce s archivy, sekcí specializovaných archivů

6. odborné kolokvium vysokoškolských archivů a vědeckých institucí, VŠB-TU Ostrava, 6.-7.2. 2020 (Janečková, Mádrová, Šmerha)

On-line setkání specializovaných archivů, 9. 12. 2020 (Mádrová, Šmerha)

IV. Spisová služba

Pracovníci Archivu ČVUT prováděli pravidelně akvizice na součástech ČVUT ve spolupráci s pracovníky jednotlivých spisoven.

Úspěšně bylo zahájeno elektronické skartační řízení z prostředí eSSL iFIS do provozní verze NArP na spisových uzlech Rektorátu ČVUT. Připraveno bylo skartační řízení na Fakultě stavební a Fakultě strojní.

Od 1. 2. nastoupila na nově zřízené pracovní místo vedoucí oddělení spisové služby Bc. Hana Rabová. Pod toto oddělení spadá spisovna Rektorátu ČVUT a podatelna Rektorátu ČVUT.

Gabriela Chebeňová, Kamila Mádrová a Hana Rabová pravidelně spolupracovaly s Rektorátem ČVUT a Výpočetním a informačním centrem ČVUT na předpisech týkajících se spisové služby a ochrany osobních údajů na ČVUT.

Od 1. 4. 2020 nabyl účinnosti nový Spisový a skartační řád ČVUT vydaný jako Příkaz rektora č. 15/2019. Dále byly připraveny prováděcí metodiky vedoucí Archivu ČVUT týkající se: MP k vyvěšování dokumentů na elektronické úřední desce (1/2019), MP evidence dokumentů v elektronickém systému spisové služby iFIS (1/2020), MP k výkonu spisové služby na podatelkách ČVUT (2/2020). Archiv ČVUT také spolupracoval na metodických pokynech kvestora: MP k přijímání poštovních

zásilek na podatelně Rektorátu ČVUT (1/2020), MP k přijímání e-mailů na e-mailovou adresu cvut@cvut.cz na podatelně Rektorátu ČVUT (2/2020).

Na přelomu roku 2019 a 2020 zorganizoval Archiv ČVUT školení k vyvěšování dokumentů na elektronické úřední desce (Chebeňová, Mádrová).

V. Stav a ochrana archiválií

1. Fyzický stav archiválií

V roce 2020 zůstal Archiv ČVUT v nájmu Vysoké školy chemicko-technologické v objektu Zikova 2. Tyto prostory se nadále předpokládají jako provizorní. Ve druhé polovině roku 2022 je plánován přesun Archivu ČVUT do nové budovy na Strahově, Olympijská 1904/4, Praha 6.

VI. Konzervace a restaurování archiválií

Archiv ani jeho zřizovatel ČVUT neprovozuje vlastní konzervátorskou dílnu. V roce 2019 nebyly zadány žádné konzervátorské nebo restaurátorské práce.

VII. Knihovna

1. Stav (včetně periodik) 11 421 kniž.j.

Přírůstek: nákup/dar 57 knih

2. Katalogizace

Pokračovala spolupráce s Ústřední knihovnou ČVUT, která pravidelně zadávala knižní přírůstky do systému Aleph a zajistila objednávky periodik. V Archivu ČVUT bude nadále doplňována papírová evidence (přírůstková kniha a kartotéka) a přidělovány místní signatury. V roce 2021 je plánována generální revize knihovny.

3. Využívání knihovny

zaměstnanci archivu 200 výpůjček

badatelé (mimo příruční knihovnu badatelny) 20 čtenářů jako

doplnění badatelské agendy

V Praze dne 8. 2. 2021

Zpracovala: Kamila Mádrová