



I. ÚPLNÉ ZNĚNÍ

ŘÁDU CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

ČESKÉHO VYSOKÉHO UČENÍ TECHNICKÉHO V PRAZE

(změny registrované na MŠMT dne 14. listopadu 2025)

Článek 1

Úvodní ustanovení

Tento řád je vnitřním předpisem Českého vysokého učení technického v Praze (dále jen „ČVUT“), který upravuje v souladu s ustanovením § 60 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) a Statutem ČVUT bližší podmínky uskutečňování programů celoživotního vzdělávání na ČVUT jakož i práva a povinnosti jeho účastníků.

Článek 2

Základní ustanovení

- (1) Celoživotním vzděláváním (dále jen „CŽV“) se rozumí takové druhy vzdělávání, které doplňují, prohlubují, obnovují nebo rozšiřují vědomosti, dovednosti, odbornosti a kvalifikaci jeho účastníků (tuzemských a zahraničních) a jsou poskytovány v rámci nebo mimo rámec studijních programů akreditovaných na ČVUT.
- (2) Celoživotním vzděláváním se rozumí též mimořádné studium předmětů obsahově i kreditně shodných s předměty studijních plánů studijních programů na jednotlivých součástech ČVUT. Účastníci CŽV absolvují tyto předměty za stejných podmínek a dle stejných studijních předpisů jako studenti řádného studia, ale za úplaty dle platné Směrnice kvestora k realizaci Řádu CŽV.
- (3) Celoživotní vzdělávání je otevřené zájemcům různého věku, odborného zaměření a předchozího vzdělání.
- (4) Účastník CŽV není studentem ve smyslu zákona.
- (5) Účastníkem CŽV v rámci mimořádného studia jednotlivých předmětů může být pouze osoba, která není zároveň studentem příslušného akreditovaného studijního programu ČVUT.
- (6) Na účastníky CŽV se vztahují právní předpisy a vnitřní normy ČVUT týkající se omezení

vzdělávání v důsledku mezinárodních sankcí.

- (7) Na účastníka CŽV, který vykonává praktickou výuku a praxi, se vztahují obecné předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a pracovních podmínkách žen stejně jako na studenta ČVUT¹.

Článek 3

Program celoživotního vzdělávání

- (1) Program CŽV (dále jen „program“) je organizován jako:
- a) profesně orientovaný (např. kariérní, rekvalifikační, akreditované kvalifikační kurzy),
 - b) mimořádné studium předmětů, které jsou součástí akreditovaných studijních programů (podle čl. 2 odst. 2),
 - c) Univerzita 3. věku (dále jen „U3V“),
 - d) přípravné kurzy ke studiu na ČVUT,
 - e) zájmový,
 - f) akreditované kurzy/programy zakončené mikrocertifikátem.
- (2) Program může být uskutečňován prezenční, distanční nebo kombinovanou formou, v českém nebo jiném jazyce. Program se uskutečňuje zejména jako kurz, odborné soustředění, přednáška a cvičení, přednáškový cyklus či seminář. Součástí programu může být exkurze.
- (3) Kvalita programu je řízena Příkazem rektora - Zásady zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací činnosti v programech celoživotního vzdělávání ČVUT v Praze.
- (4) Standardy programu dle čl. 3 odst. 1 písm. f) jsou řízeny Příkazem rektora - Standardy programů celoživotního vzdělávání zakončených mikrocertifikátem na ČVUT v Praze.
- (5) Program může být uskutečňován
- a) fakultou,
 - b) vysokoškolským ústavem,
 - c) jiným pracovištěm²,
 - d) na základě spolupráce mezi součástmi uvedenými pod písmeny a) až c).
- (6) Pravidla pro pořádání programů CŽV jinými pracovišti jsou uvedena ve směrnici prorektora.
- (7) Program CŽV podle čl. 3 odst. 1 písm. b), c) a d) je oprávněn garantovat pouze akademický pracovník ČVUT. Program CŽV podle čl. 3 odst. 1 písm. a), e) a f) je oprávněn garantovat akademický a/nebo vědecko-výzkumný pracovník ČVUT. Program CŽV podle čl. 3 odst. 1 písm. e) je oprávněn garantovat i THP pracovník ČVUT.
- (8) Organizační zajištění programu CŽV je oprávněna poskytnout libovolná součást ČVUT z čl. 3 odst. 5.
- (9) Programy CŽV uskutečňované fakultou schvaluje děkan, programy uskutečňované vysokoškolským ústavem schvaluje z pověření rektora ředitel vysokoškolského ústavu, a zároveň jmenují garanta programu. Ostatní programy schvaluje rektor a zároveň jmenuje

¹ § 62 odst. 2 zákona ve spojení s § 103 odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce.

² Čl. 31 odst. 5 písm. a) Statutu ČVUT.

garanta programu.

- (10) Informace o programu musí být v dostatečném předstihu před termínem podání přihlášek zveřejněny na veřejně přístupných stránkách univerzity <http://czv.cvut.cz> v Portálu ČŽV (netýká se mimořádného studia předmětů) a musí obsahovat tyto údaje:

Povinné údaje pro všechny programy ČŽV:

- a) přesný název programu,
- b) zaměření podle odstavce 1,
- c) forma a jazyk výuky podle odstavce 2,
- d) anotace,
- e) kontaktní osoba,
- f) výši a způsob úplaty.

Nepovinným údajem pro všechny programy vyjma kurzů U3V, akreditovaných programů a programů podléhajících sběru dat podle vyhlášky č. 277/2016 Sb., je uvedení odkazu na webovou stránku součásti s popisem kurzu.

Povinné údaje pro programy U3V a programy, na které se uchazeč přihlašuje na Portálu ČŽV:

- a) struktura (osnova) programu,
- b) vstupní požadavky pro uchazeče, způsob přijetí, požadované vstupní vzdělání,
- c) časový harmonogram (datum zahájení a ukončení vzdělávání),
- d) způsob a podmínky výuky,
- e) způsob hodnocení účastníků,
- f) způsob ukončení programu,
- g) podmínky pro vydání osvědčení o absolvování,
- h) garant programu,
- i) označení součásti (pracoviště) uskutečňující program,
- j) personální zabezpečení programu (garant, lektor, kontaktní osoba),
- k) maximální a minimální počet účastníků, počet náhradníků,
- l) místo výuky,
- m) kód oboru vzdělávání ISCED,
- n) délka programu v hodinách,
- o) zdroj financování,
- p) účel vzdělávání.

Povinnými údaji pro akreditované programy, pokud se na ně účastník přihlašuje přes Portál ČŽV, jsou dále:

- a) uvedení instituce, která udělila akreditaci,
- b) číslo akreditace udělené univerzitě/fakultě.

- (11) Evidované údaje slouží pro automatizované zpracování statistických výstupů dle pokynů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“), pro sběr dat o ČŽV podle vyhlášky č. 277/2016 Sb., pro sběr dat pro Výroční zprávu o činnosti vysoké školy a pro sběr dat pro Informační systém Asociace Univerzit 3. věku pro přiznání příspěvku na podporu U3V z ukazatele F.

Článek 4

Rada ČŽV a správci Portálu ČŽV

- (1) ČŽV je koordinováno prorektorem pro bakalářské a magisterské studium.

- (2) Prorektor pro bakalářské a magisterské studium zřizuje Radu CŽV (dále jen „Rada“), ve které jsou zastoupeny všechny součásti, které uskutečňují programy CŽV nebo poskytují mimořádné studium jednotlivých předmětů v rámci nebo mimo akreditované studijní programy.
- (3) Členové Rady jsou do své funkce navrženi děkanem/ředitelem ústavu/ředitelem jiné součásti z řad zaměstnanců dané součásti ČVUT. Z každé součásti je jmenován jeden, maximálně dva zástupci. Členy Rady jmenuje a odvolává prorektor pro bakalářské a magisterské studium; člen Rady se může svého členství vzdát písemným oznámením doručeným prorektoru pro bakalářské a magisterské studium.
- (4) Funkce člena Rady CŽV je čestná a nelze ji delegovat na jinou osobu.
- (5) Funkční období člena Rady CŽV jsou čtyři roky. Člen Rady CŽV může být jmenován opakovaně.
- (6) Správci Portálu CŽV jsou do své funkce navrženi děkanem/ředitelem ústavu/ředitelem jiné součásti z řad zaměstnanců dané součásti ČVUT a zároveň je spravováním Portálu CŽV prorektorem pro bakalářské a magisterské studium pověřena jedna osoba z Odboru Centrum CŽV Rektorátu ČVUT.
- (7) Členové Rady mají v Portálu CŽV přehled o všech evidovaných programech CŽV své součásti a mohou je administrovat.
- (8) Správci Portálu CŽV mohou programy CŽV administrovat, generovat osvědčení a zajišťují součinnost garantům programů.
- (9) Členové Rady jsou odpovědní za informovanost o CŽV na své součásti, evidenci programů CŽV v Portálu CŽV, za spolupráci s odborem Centra CŽV Rektorátu ČVUT, za schvalování programů celoživotního vzdělávání zakončených mikrocertifikátem .
- (10) Přístupy do Portálu CŽV schvaluje všem osobám s identitou ČVUT, které o přístup z profesních důvodů požádají, referent CŽV na Odboru Centra CŽV Rektorátu ČVUT.

Článek 5

Přijímání uchazečů

- (1) Zájemci jsou do programů U3V přijímáni na základě elektronické přihlášky v Portálu CŽV v souladu se splněním vstupních požadavků pro uchazeče. U ostatních kurzů se přijímání uchazečů řeší v souladu s pokyny děkana.
- (2) O přijetí zájemců do programů CŽV rozhoduje garant programu.
- (3) Se zájemci o mimořádné studium předmětů je uzavřena Smlouva o mimořádném studiu předmětů akreditovaných programů, dle vzoru obsaženého v příslušné Směrnici kvestora.
- (4) Program U3V je určen zájemcům, kteří dosáhli věku pro přiznání starobního důchodu a válečným veteránům. Výjimečně může být do programu U3V přijat uchazeč pod tímto věkovým limitem, ale nesmí být vykazován pro přiznání příspěvku z ukazatele F pro financování z prostředků MŠMT. Možnost výjimky musí být deklarována v popisu

programu – vstupních podmínkách a pro takového účastníka může být stanovena alternativní cena programu.

- (5) Při naplnění kapacity kurzu může garant kurzu účastníka, který již jednou byl účastníkem tohoto kurzu, z kurzu vyřadit. Pokud je počet zájemců menší než minimální počet účastníků stanovený návrhem programu CŽV, studium nemusí být otevřeno.

Článek 6

Práva a povinnosti účastníka celoživotního vzdělávání

- (1) Účastníkem CŽV může být každý, kdo splnil podmínky stanovené pro daný program, a byl přijat ke studiu daného programu. Podmínky k přijetí jsou stanoveny v popisu programu.
- (2) Účastník CŽV je povinen dodržovat podmínky stanovené smlouvou, zejména je povinen ve stanovených termínech uhradit stanovenou úplatu.
- (3) Nesplnění některé ze stanovených podmínek smlouvy nebo porušení zákona, dalších právních předpisů nebo vnitřních předpisů ČVUT a fakulty/součásti může být důvodem k vyloučení účastníka z programu CŽV.

Článek 7

Ukončení studia

- (1) Podmínkou absolvování programu CŽV je splnění vyhlášených podmínek programu.
- (2) Účastníkům může ČVUT udělit v případě programu celoživotního vzdělávání orientovaného na zvýšení odbornosti studentů nebo absolventů zahraniční nebo tuzemské vysoké školy i mezinárodně uznávaný titul.
- (3) Po absolvování programu podle čl. 3 odst. 1 písm. f) vystaví ČVUT účastníkovi mikrocertifikát v elektronické podobě opatřený elektronickou pečeti ČVUT a kvalifikovaným časovým razítkem.
- (4) Úspěšným absolventům programu CŽV vydá ČVUT osvědčení o absolvování. Osvědčení je vydáváno pro účastníky programu U3V v listinné podobě v češtině podepsané děkanem a rektorem; pro účastníky mimořádného studia podle čl. 2 odst. 2 v listinné nebo elektronické podobě v češtině nebo angličtině. Pro účastníky ostatních programů je vydáno v češtině nebo angličtině nebo může být vydáno – dle rozhodnutí garanta programu – osvědčení dvojazyčné (netýká se mimořádného studia podle čl. 2 odst. 2) v listinné nebo v elektronické podobě. Elektronické osvědčení je opatřené kvalifikovaným podpisem děkana a/nebo elektronickou pečeti s časovým razítkem. Listinné osvědčení je opatřené podpisem děkana a razítkem součásti. Podoba a náležitosti Osvědčení jsou uvedeny v Metodickém pokynu k vydávání diplomů, dodatků k diplomu, osvědčení a jejich druhopisů na ČVUT v Praze (dále „MP k vydávání Osvědčení“).
- (5) U absolventů mimořádného studia podle čl. 2 odst. 2 slouží jako doklad o absolvování Potvrzení o účasti v kurzu celoživotního vzdělávání s výpisem zapsaných a absolvovaných předmětů ze studijního IS ČVUT (dále jen „IS KOS“). Výpis předmětů z akreditovaných studijních programů obsahuje kód předmětů, název předmětu, počet kreditů ECTS, rozsah

výuky, způsob zakončení předmětu a získanou klasifikaci předmětu. Potvrzení se vydává v českém nebo anglickém jazyce v elektronické podobě přes IS KOS. Listinnou podobu vydává studijní oddělení fakulty, kde absolvent kurzy absolvoval. Vydání listinné podoby je zpoplatněno dle platného Příkazu rektora o úhradách za mimořádné a nadstandardní administrativní úkony. Podoba a náležitosti Osvědčení jsou uvedeny v MP k vydávání Osvědčení.

- (6) V případě absolvování více programů (netýká se mimořádného studia podle čl. 2 odst. 2) je osvědčení vydáváno za každý jednotlivý program. V případě, že jakýkoli program CŽV sestává ze skupiny více předmětů, je osvědčení doplněno výpisem všech absolvovaných předmětů.
- (7) Nesplnění některých z podmínek programu CŽV nebo porušení povinností stanovených právními předpisy nebo vnitřními normami ČVUT a jeho součástí může být důvodem k vyloučení účastníka z účasti na CŽV, a to bez nároku na vrácení úplaty za studium.
- (8) Studium v programu CŽV lze ukončit na žádost účastníka studia. V případě, že jde o ukončení studia z vážných osobních či zdravotních důvodů a účastník o to požádá, může děkan/ředitel ústavu/ředitel jiné součásti ČVUT uskutečňující program CŽV rozhodnout o vrácení poměrné části úplaty za studium.
- (9) Úspěšným absolventům CŽV v rámci akreditovaných studijních programů nebo v rámci oblasti vzdělávání, pro kterou má ČVUT institucionální akreditaci, pokud se stanou studenty podle zákona³, může ČVUT uznat kredity, které získali v programu CŽV až do výše 60 % kreditů potřebných k řádnému ukončení studia. Podmínky uznávání splnění studijních povinností získaných z celoživotního vzdělávání stanoví ČVUT ve vnitřním předpisu.

Článek 8

Hospodářský statut CŽV

- (1) Program CŽV je uskutečňován za úplatu nebo bezplatně.
- (2) Náklady na bezplatné programy CŽV jsou hrazeny z rozpočtu součásti ČVUT uskutečňující daný program.

Článek 9

Úplata

- (1) Výši úplaty za uskutečňování programu CŽV stanoví v souladu s platnou Směrnicí kvestora k realizaci CŽV na základě kalkulace tajemník součásti, nebo kvestor (u programu zajišťovaného Rektorátem je u mimořádného studia cena jednoho kreditu stanovena Směrnicí kvestora k realizaci CŽV).
- (2) Zaplacení úplaty podle odstavce 1 se prokazuje zpravidla nejpozději při zahájení programu, u mimořádného studia podle čl. 2 odst. 2 v souladu s podmínkami smlouvy.
- (3) Obchodní vztah mezi ČVUT a účastníkem programu se řídí Všeobecnými obchodními podmínkami, které jsou dostupné na Portálu CŽV a webu odboru Centra CŽV na Rektorátu

³ § 48 a násl. zákona.

ČVUT.

Článek 10 **Evidence účastníků celoživotního vzdělávání**

- (1) Součástí ČVUT vedou evidenci účastníků programů U3V, v Portálu CŽV. Obsah evidence určuje prorektor pro bakalářské a magisterské studium v souladu s tímto řádem a se zákonnými požadavky MŠMT.
- (2) Součástí ČVUT vedou evidenci účastníků mimořádného studia předmětů akreditovaných studijních programů v IS KOS s kódem 8CZV.
- (3) Způsob evidence účastníků ostatních programů CŽV určuje garant programu CŽV, který spolupracuje se členem Rady CŽV, a kterému předá na vyžádání výkazy a evidenci účastníků.
- (4) Administraci programů CŽV (vyjma mimořádného studia podle čl. 2 odst. 2) a evidenci jejich účastníků zajišťují na součástech ČVUT fakultní správci Portálu CŽV, garanti a lektori jednotlivých programů.
- (5) Administraci tisku osvědčení o absolvování U3V a zpracování zákonných statistických výkazů zajišťuje referent Odboru pro studium a studentské záležitosti Rektorátu ČVUT. Pro U3V hradí náklady na všechny ceniny/tiskopisy Odbor pro studium a studentské záležitosti Rektorátu ČVUT z prostředků rozpočtu ČVUT, získané v rámci ukazatele F na podporu U3V. Osobám, které se účastnily kurzu/programu U3V a nemohou být vykazovány v rámci ukazatele F, hradí náklady součást pořádající U3V.
- (6) Administraci vydávání osvědčení o absolvování programů CŽV s výjimkou U3V a mimořádného studia podle čl. 2 odst. 2 zajišťuje fakultní správce Portálu CŽV nebo garant programu. Ceniny (tiskopisy) pro vystavení listinných osvědčení za absolvování kurzu CŽV hradí Odbor pro studium a studentské záležitosti na základě vnitro organizační fakturace pořádající součást ČVUT.

Článek 11 **Personální zajištění CŽV**

- (1) Garantem programu CŽV je akademický pracovník, který v rámci pracovně právního vztahu k ČVUT odpovídá za koncepci, obsahovou a metodickou úroveň vzdělávání a volbu vhodných didaktických prostředků, zejména studijních opor, využívaných při uskutečňování tohoto programu. Garant programu společně s lektory určuje viditelnost kurzu a jeho přihlášek v Portálu CŽV konkrétním osobám.
- (2) Garant programu odpovídá za kvalitu výuky.
- (3) Lektorem je zpravidla akademický pracovník nebo další osoba s přidělenou identitou ČVUT (akademičtí pracovníci jiné vysoké školy nebo odborníci z praxe), která vykonává pedagogickou činnost v podobě prezenční, distanční nebo kombinované formy výuky. Program může mít více než jednoho lektora. Společně s garantem kurzu určuje viditelnost kurzu a jeho přihlášek v Portálu CŽV konkrétním osobám.
- (4) Správce Portálu CŽV je zaměstnanec součásti ČVUT odpovědný za administrativní úkony související s řádným uskutečňováním programu CŽV.

Článek 12
Společná a závěrečná ustanovení

- (1) Další podrobnosti uskutečňování programů celoživotního vzdělávání může v souladu s tímto řádem upravit vnitřní předpis nebo jiný předpis fakulty, vysokoškolského ústavu nebo jiného pracoviště.
- (2) Zrušuje se Řád celoživotního vzdělávání Českého vysokého učení technického v Praze registrovaný MŠMT dne 1. září 2017 pod čj. MSMT – 21850/2017.
- (3) Tento řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem ČVUT dne 27. září 2023.
- (4) Tento řád nabývá platnosti a účinnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

- (1) Změny Řádu celoživotního vzdělávání ČVUT byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“), Akademickým senátem Českého vysokého učení technického v Praze dne 24. září 2025.
- (2) Změny Řádu celoživotního vzdělávání ČVUT nabývají platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.
- (3) Změny Řádu celoživotního vzdělávání ČVUT registrované dne 14. listopadu 2025 pod čj. MSMT-27630/2025-3 (změny č. 1) nabývají účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

prof. Ing. Zbyněk Škvor, CSc., v. r.
prorektor pověřený zastupováním rektora