



I. ÚPLNÉ ZNĚNÍ

STATUTU RADY PRO VNITŘNÍ HODNOCENÍ ČESKÉHO VYSOKÉHO UČENÍ TECHNICKÉHO V PRAZE (znění účinné od 5. července 2023)

Preambule

Statut Rady pro vnitřní hodnocení ČVUT (dále jen „RVH“) upravuje postavení, vnitřní organizaci a základní činnosti RVH. RVH je zřízena Statutem Českého vysokého učení technického v Praze¹ (dále jen „ČVUT“ nebo „univerzita“) v souladu s § 12a odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Článek 1

Poslání Rady pro vnitřní hodnocení ČVUT

- (1) RVH podporuje a rozvíjí zajišťování a vnitřní hodnocení kvality vzdělávací a vědecké a výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí činnosti univerzity (dále jen „tvůrčí činnost“), jakož i činností souvisejících.
- (2) Působnost RVH je stanovena zákonem, Statutem ČVUT a jeho vnitřními normami, zejména Pravidly systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČVUT (dále jen „Pravidla“), Akreditačním řádem ČVUT a tímto statutem.
- (3) RVH v rámci působnosti stanovené v odstavci 1 a 2:
 - a) schvaluje návrh Pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČVUT (dále jen „Pravidla“) předložený předsedou RVH před projednáním ve Vědecké radě ČVUT (dále jen „VR ČVUT“) a před předložením návrhu ke schválení Akademickému senátu ČVUT (dále jen „AS ČVUT“),
 - b) řídí průběh vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČVUT,

¹Čl. 18 odst. 1 písm. d) Statutu ČVUT.

- c) zpracovává Zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČVUT a dodatky k této zprávě před jejich postoupením VR ČVUT a AS ČVUT,
 - d) vede průběžné záznamy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností,
 - e) ověřuje, zda jsou naplňovány požadavky univerzity na kvalitu vzdělávací činnosti ve studijních programech a provádí její hodnocení,
 - f) vyjadřuje se k návrhům vnitřních norem ČVUT, stanoví-li tak Pravidla a Akreditační řád ČVUT,
 - g) vyjadřuje se ke strategickým dokumentům souvisejícím s kvalitou vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností univerzity,
 - h) vyjadřuje se k podnětům, které jí k projednání předloží rektor, nebo na jejichž projednání se sama usnese,
 - i) schvaluje metodické materiály související se zajišťováním a vnitřním hodnocením kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností univerzity předložené jejím předsedou,
 - j) vykonává další činnosti v rozsahu stanoveném Statutem ČVUT.
- (4) RVH při výkonu své působnosti spolupracuje s ostatními orgány univerzity, akademickými poradními sbory rektora, orgány fakult a ostatních součástí univerzity.

Článek 2

Složení Rady pro vnitřní hodnocení ČVUT

- (1) RVH má 18 členů.
- (2) Předsedou RVH je rektor. Místopředsedu RVH jmenuje a odvolává rektor z řad akademických pracovníků ČVUT, kteří jsou profesory nebo docenty ČVUT. Členem RVH je předseda AS ČVUT. Místopředseda RVH zastupuje předsedu v jím určeném rozsahu. Rektor, jakožto předseda RVH, je oprávněn stanovit dočasné či stálé hosty bez hlasovacího práva, kteří jsou oprávněni se účastnit jednání a dalších činností RVH.
- (3) Ostatní členy RVH jmenuje rektor, přičemž 5 členů na návrh AS ČVUT, 5 členů na návrh VR ČVUT a 5 členů dle svého uvážení. Dva ze členů jsou vždy jmenováni z řad studentů ČVUT, a to takto: jeden ze stanoveného počtu daného AS ČVUT a jeden ze stanoveného počtu navrženého rektorem.
- (4) Členem rady může být jmenován pouze ten, kdo je uznávanou odbornou autoritou, nebo student, který v rámci svého dosavadního studia na univerzitě dosahoval dobrých studijních výsledků.
- (5) Při jmenování členů RVH dbá rektor, aby v ní byly zastoupeny hlavní obory tvůrčí činnosti a hlavní oblasti vzdělávání uskutečňované na ČVUT.
- (6) Členové RVH jsou jmenováni a odvoláváni rektorem po projednání příslušného návrhu VR ČVUT a po vyslovení předchozího souhlasu AS ČVUT. V případě, že rektor odmítne navrženého člena, musí své rozhodnutí zdůvodnit orgánu, který tohoto člena navrhl, a požádat tento orgán o nový návrh.
- (7) Členství v RVH je neslučitelné s funkcemi prorektora, kvestora, kancléře, tajemníka RVH, děkana a ředitele vysokoškolského ústavu, zastávanými na ČVUT.
- (8) Na člena RVH může být navržen pouze ten kandidát, který s návrhem vyjádřil písemný souhlas.

Článek 3

Zpravodaj pro oblast vzdělávání

- (1) Pro zajištění agendy související s oblastí vzdělávání v rámci institucionální akreditace stanovuje předseda RVH z řad členů RVH zpravodaje pro oblast vzdělávání, a to nejpozději do 30 dnů ode dne nabytí právní moci příslušného rozhodnutí o udělení institucionální akreditace. Jeden člen RVH může být stanoven zpravodajem pro více oblastí vzdělávání.
- (2) V případě zániku funkčního období člena RVH, který byl stanoven zpravodajem pro určitou oblast vzdělávání, stanoví předseda RVH z řad členů RVH jiného zpravodaje pro tuto oblast vzdělávání, a to bez zbytečného odkladu.

Článek 4

Pracovní komise

- (1) Pro zajištění pravidelné agendy v jednotlivých oblastech své působnosti podle článku 1 zřizuje RVH tyto stálé pracovní komise.
 - a) Pracovní komise k oblasti vzdělávací činnosti;
 - b) Pracovní komise k oblasti tvůrčí činnosti;
 - c) Pracovní komise k oblasti vnější spolupráce, tzv. třetí role;
 - d) Pracovní komise k oblasti řízení a podpůrných procesů.
- (2) Stálé pracovní komise v rámci své působnosti stanovené v odstavci 1 zejména:
 - a) posuzují záležitosti týkající se jejich tematické oblasti,
 - b) připravují návrhy usnesení RVH k posuzovaným záležitostem, včetně jejich odůvodnění,
 - c) navrhují aplikace Pravidel do vnitřních norem ČVUT.
- (3) RVH je dále oprávněna pro plnění časově omezených či jednorázových úkolů podle potřeby zřizovat dočasné pracovní komise, jejichž působnost končí splněním úkolu, ke kterému byly zřízeny.
- (4) Předsedu pracovní komise navrhuje a schvaluje RVH. Návrh na složení pracovní komise a na změny v jejím složení předkládá ke schválení RVH předseda příslušné pracovní komise.
- (5) Předsedou pracovní komise musí být vždy člen RVH. Předsedou dočasné pracovní komise zřízené k plnění úkolu týkajícího se dané součásti však nemůže být ustanoven člen RVH, kterého k této součásti pojí pracovněprávní vztah či výkon funkce, nebo je ve vztahu k ní v jiném střetu zájmů.
- (6) Ostatními členy stálých pracovních komisí mohou být i na ČVUT působící odborníci dané oblasti, kteří nejsou členy RVH. Ostatními členy dočasných pracovní komisí mohou být i osoby, které nejsou členy RVH, včetně osob, které nejsou zaměstnanci nebo studenti ČVUT.
- (7) Na členství v pracovní komisi může být navržen pouze ten kandidát, který s návrhem vyjádřil písemný souhlas.
- (8) Na jednání a hlasování v rámci pracovní komise se v přiměřené míře aplikují pravidla jednání a hlasování v rámci RVH, případně Jednacího řádu RVH.
- (9) Písemná stanoviska pracovní komise případně doplněná o komentář předsedy pracovní komise jsou podkladovým materiálem pro jednání RVH. Předseda pracovní komise na jednání RVH

informuje o výsledcích jednání pracovní komise formou stanoviska. RVH se po jeho projednání a případném pozměnění, které je písemně zdůvodněno, usnází nadpoloviční většinou hlasů svých členů.

Článek 5

Funkční období Rady pro vnitřní hodnocení ČVUT

- (1) Funkční období členů RVH, jejichž členství v RVH je stanoveno zákonem, tzn. rektora a předsedy AS ČVUT, je vázáno na výkon jejich funkce. Na tato místa členů RVH vždy automaticky nastupuje nově jmenovaný rektor ČVUT, resp. nově zvolený předseda AS ČVUT, a to, v případě rektora, dnem jeho jmenování, resp., v případě předsedy AS ČVUT, po skončení zasedání AS ČVUT, na kterém byl zvolen do funkce.
- (2) Funkční období dalších členů RVH (dále samostatně jako „další člen RVH“) je čtyřleté od okamžiku jejich jmenování a zaniká dnem
 - a) uplynutí doby jejich funkčního období v RVH,
 - b) odvolání rektorem; v případě, že odvolání nenavrhl orgán, který člena navrhl, musí rektor tomuto orgánu odvolání zdůvodnit; důvodem k odvolání může být také nečinnost člena po dobu delší než 6 měsíců,
 - c) ukončení pracovního poměru v případě člena RVH z řad zaměstnanců,
 - d) jmenováním člena RVH do funkce neslučitelné podle čl. 2 odst. 7,
 - e) ukončení nebo přerušení studia na ČVUT v případě člena RVH, který je členem RVH na základě svého postavení studenta ČVUT, pokud bezprostředně nepokračuje v dalším studiu na ČVUT,
 - f) doručení písemné rezignace člena RVH k rukám předsedy RVH,
 - g) úmrtím člena RVH.
- (3) Dojde-li k zániku funkce některého z dalších členů RVH navrhuje nového člena RVH orgán, který navrhl člena RVH, jehož členství zaniklo s tím, že je nový člen jmenován pouze na zbytek příslušného funkčního období. V zájmu zachování návaznosti práce RVH jsou VR ČVUT nebo AS ČVUT povinny podat rektorovi návrh na jmenování nového člena RVH 30 dní před řádným ukončením jeho funkčního období. Nestane-li se tak, případně členovi RVH členství skončí dříve než řádným uplynutím členství, vyzve rektor příslušného předsedu k okamžitému podání návrhu nového člena RVH.

Článek 6

Zasedání Rady pro vnitřní hodnocení ČVUT

- (1) Zasedání RVH svolává předseda RVH, a to nejméně dvakrát ročně. RVH může v případě vnějších objektivních okolností zcela (dále jen „distanční zasedání“) či částečně (dále jen „hybridní zasedání“) provádět jednání s využitím prostředků komunikace na dálku. O využití distančního či hybridního zasedání rozhoduje předseda RVH.
- (2) Časový plán zasedání RVH na akademický rok stanoví předseda RVH; tento plán se zveřejňuje ve veřejné části internetových stránek ČVUT nejméně sedm kalendářních dní před začátkem příslušného akademického roku.

- (3) V odůvodněném případě může předseda RVH stanovit termín zasedání RVH i mimo stanovený časový plán (dále jen „mimořádné zasedání“). Termín mimořádného zasedání se zveřejňuje ve veřejné části internetových stránek ČVUT nejméně sedm kalendářních dní před jeho konáním spolu s uvedením důvodů jeho svolání.
- (4) Nejpozději 5 kalendářních dnů před zasedáním RVH je členům RVH zaslána pozvánka s programem.
- (5) Program zasedání RVH navrhuje předseda RVH.
- (6) Zasedání RVH jsou neveřejná. Osoby, které se účastní zasedání RVH, jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se na zasedání dozví; mlčenlivosti je může zbavit rektor.
- (7) Předkladatel bodu programu je vždy přizván k jeho projednání. Předseda RVH, vyžaduje-li to povaha projednávané věci, může přizvat zástupce součásti, jíž se projednává bod programu týká, členy pracovní komise, anebo jiné osoby.
- (8) Zasedání RVH řídí její předseda nebo v případě jeho nepřítomnosti místopředseda RVH (dále jen „předsedající“).
- (9) Účast členů RVH na zasedáních RVH je nezastupitelná.
- (10) Po zahájení zasedání umožní předsedající členům RVH předložit doplňovací nebo pozměňovací návrhy k programu zasedání.
- (11) O navrženém programu zasedání se usnáší RVH hlasováním; pro schválení programu zasedání postačí nadpoloviční většina přítomných členů RVH.
- (12) Jednotlivé body programu se projednávají na základě podkladových materiálů. Podklady k zasedání dle časového plánu jsou členům RVH zpřístupněny prostřednictvím neveřejné části internetových stránek ČVUT nejméně sedm kalendářních dní předem, v případě mimořádného zasedání RVH pak ve lhůtě, která umožňuje jejich náležité projednání.
- (13) Jestliže se RVH v průběhu zasedání usnese, že podkladové materiály jsou nedostačující, nebo nebyly zaslány v dostatečném předstihu, upustí od dalšího projednávání daného bodu programu. Podkladové materiály jsou v takovém případě vráceny předkladateli spolu se stanovením přiměřené lhůty pro jejich dopracování.
- (14) Ke každému bodu programu se koná rozprava.
- (15) Ze zasedání RVH se vyhotovuje zápis. V zápisu se uvádí termín zasedání, seznam přítomných a nepřítomných, resp. omluvených členů RVH, seznam dalších účastníků zasedání, program zasedání, přijatá usnesení a úplné výsledky hlasování.
- (16) Správnost zápisu ověřuje předsedající. Schválení zápisu provádí RVH na svém příštím zasedání.
- (17) Usnesení RVH a zápisy ze zasedání se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek ČVUT nejpozději 7 kalendářních dnů po jejich přijetí, resp. schválení.
- (18) Zápisy, podkladové materiály a další písemnosti týkající se činnosti RVH jsou uchovávány. Jejich archivace se řídí zvláštními předpisy.
- (19) Další podrobnosti jednání RVH mohou být upraveny Jednacím řádem RVH.

Článek 7 **Rozhodování a hlasování**

- (1) RVH se usnává na základě hlasování.
- (2) RVH je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů s výjimkou případu uvedených v § 12a odst. 4 písm. a) zákona, kde je třeba přítomnost dvou třetin všech členů RVH.
- (3) Hlasování je veřejné, nepožádá-li alespoň třetina z přítomných členů RVH o tajné hlasování prostřednictvím hlasovacích lístků. Při distančním nebo hybridním zasedání může tajné hlasování proběhnout elektronickou formou prostřednictvím hlasovací aplikace, která zajišťuje podmínky ekvivalentní tajnému hlasování pomocí hlasovacích lístků.
- (4) Hlasuje se zvlášť o každém návrhu usnesení.
- (5) K přijetí usnesení se vyžaduje souhlas nadpoloviční většiny všech členů RVH.

Článek 8 **Jednání a hlasování per rollam**

- (1) Předseda RVH může vyhlásit hlasování mimo zasedání RVH (dále jen „hlasování per rollam“), jde-li o neodkladnou záležitost nebo o návrh, k jehož projednání není možné nebo účelné svolat zasedání RVH. Hlasování per rollam nelze uskutečnit o záležitostech uvedených v § 12a odst. 4 písm. a) zákona a o záležitostech v působnosti RVH, které jsou uvedeny v Akreditačním řádu ČVUT.
- (2) Průběh hlasování per rollam probíhá takto:
 - a) předseda RVH nejprve všem členům RVH formou zprávy elektronické pošty zajistí rozeslání návrhu usnesení, o kterém má být hlasováno, a současně stanoví lhůtu, ve které mají členové RVH provést hlasování;
 - b) členové RVH hlasují tak, že na zprávu elektronické pošty s návrhem usnesení odpoví tak, že v textu uvedou své hlasování „pro návrh“, „proti návrhu“, nebo „zdržuji se“ a připojí své jméno a příjmení;
 - c) usnesení je přijato, když pro něj hlasovala nadpoloviční většina všech členů RVH;
 - d) po skončení lhůty pro hlasování předseda RVH zajistí rozeslání informace o výsledku hlasování všem členům RVH.
- (3) Předseda RVH zajišťuje evidenci veškerých dokladů spojených s hlasováním per rollam a na nejbližší následujícím zasedání RVH poskytne členům informaci o průběhu a výsledku hlasování per rollam s tím, že zápis o tomto hlasování se stává součástí zápisu z následujícího zasedání RVH.

Článek 9 **Tajemník Rady pro vnitřní hodnocení ČVUT**

- (1) Tajemník RVH vykonává organizační a administrativní úkony související s činností RVH a je řízen předsedou RVH. Tajemník RVH zejména:
 - a) zajišťuje organizační a materiální zabezpečení činnosti RVH a jejích pracovních komisí,
 - b) účastní se zasedání RVH a jejích pracovních komisí a pořizuje z nich zápis,

- c) vede evidenci záznamů o vnitřním hodnocení kvality,
 - d) vykonává další činnosti podle pokynů předsedy RVH.
- (2) Tajemníka RVH ustanovuje předseda RVH z řad zaměstnanců Rektorátu – Odboru pro kvalitu a informační systém.

Článek 10 **Závěrečná ustanovení**

- (1) Zrušuje se Statut RVH registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 15. prosince 2017 pod čj. MSMT-34105/2017.
- (2) Tento Statut RVH byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem ČVUT dne 28. dubna 2021.
- (3) Tento Statut RVH nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.
- (4) Tento Statut RVH nabývá účinnosti 15. dnem následujícím po dni registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

- (1) Změny Statutu Rady pro vnitřní hodnocení Českého vysokého učení technického v Praze byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“), Akademickým senátem Českého vysokého učení technického v Praze dne 14. prosince 2022.
- (2) Tyto změny Statutu Rady pro vnitřní hodnocení Českého vysokého učení technického v Praze nabývají platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.
- (3) Změny Statutu Rady pro vnitřní hodnocení Českého vysokého učení technického v Praze registrované dne 20. června pod čj. MSMT-16670/2023 (změny č. 1) nabývají účinnosti dne 5. července 2023

doc. RNDr. Vojtěch Petráček, CSc., v. r.
rektor