

České vysoké učení technické v Praze

**Institucionální plán ČVUT
pro roky 2016 - 2018**

Praha, říjen 2015

OBSAH

1.	Úvod – vyhlášení IP, podmínky plnění IP.....	3
	1.1. Podmínky, které musí předkládané IP splňovat.....	3
	1.2. Projednání institucionálního plánu.....	4
2.	Cíle IP ČVUT 2016 - 2018.....	4
	2.1. Východiska.....	4
	2.2. Pravidla pro nominaci DÚ a jejich řešení.....	6
	2.3. Hlavní cíle IP 2016 - 2018.....	8
	2.4. Finanční rámec.....	9
	2.5. Vazba IP 2016 - 2018 na ADZ 2016.....	9

1. Úvod – vyhlášení IP, podmínky plnění IP

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vyhláší institucionální program pro veřejné vysoké školy pro roky 2016 až 2018. Úspěšným žadatelům poskytne v souladu s ustanovením § 18 odst. 2 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol vypracovaným ministerstvem pro období 2016 - 2020 (dále jen „Dlouhodobý záměr ministerstva“) a v souladu s „Pravidly pro poskytování příspěvku a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy“ (č. j. MSMT-2067/2015-1 ze dne 10. února 2015) příspěvek ze státního rozpočtu (dále jen „příspěvek“).

Cílem institucionálního programu je přispět k naplňování jednotlivých prioritních cílů Dlouhodobého záměru ministerstva a na ně navazujících cílů jednotlivých vysokých škol.

1.1. Podmínky, které musí předkládané IP splňovat

Vysoká škola předloží institucionální plán pro roky 2016 - 2018 nejpozději do 30. listopadu 2015. Vysoké školy, které do tohoto data dokumenty nepředloží, ztrácí nárok na příspěvek z institucionálního programu.

Vysoká škola je povinna poskytnutý příspěvek finančně vypořádat v souladu s platnými právními předpisy, a to způsobem a v termínech podle pokynů ministerstva.

Institucionální plán vysoké školy bude obsahovat zejména:

- popis konkrétních cílů, kterých se vysoká škola zavazuje dosáhnout v roce 2018, a jejich návaznosti na prioritní cíle Dlouhodobého záměru ministerstva a dlouhodobého záměru dané vysoké školy, přičemž tyto cíle musí přímo popisovat změnu kvality nebo povahy vykonávaných činností vysoké školy;
- popis hlavních kroků a aktivit plánovaných k dosažení stanovených cílů, včetně harmonogramu, zodpovědných gestorů a orientační rozpočtové alokace těchto cílů, přičemž všechny hlavní aktivity musí být přímo obsaženy v dlouhodobém záměru vysoké školy nebo v jeho ročních aktualizacích;
- popis relevantních ukazatelů výkonu, jejichž prostřednictvím lze doložit míru dosahování stanovených cílů, včetně výchozích (k roku 2015 nebo posledním známým údajům) a cílových hodnot (jichž vysoká škola hodlá dosáhnout k datu 31. 12. 2018), přičemž ukazatele mohou být kvantitativní i kvalitativní povahy. Cílovou hodnotu každého indikátoru stanoví každá vysoká škola sama a její výši zdůvodní, s ohledem na svou stávající situaci a specifika, přičemž vezme v potaz schválené národní cíle pro rok 2020 Dlouhodobého záměru ministerstva a stanovené cíle v dlouhodobém záměru vysoké školy.

1.2. Projednání institucionálního plánu

O poskytnutí příspěvku na plnění institucionálního plánu rozhoduje ministerstvo na základě projednání dlouhodobého záměru, jeho aktualizace a institucionálního plánu s příslušnou vysokou školou. Ministerstvo si vyhrazuje právo odmítnout institucionální plán, který nebude vyhovovat požadavkům tohoto Vyhlášení anebo který nebude obsahovat dostatečný soubor ukazatelů umožňující sledování a vyhodnocení naplňování stanovených cílů; na realizaci takového plánu ministerstvo příspěvek neposkytne.

Ministerstvo může v rámci projednávání doporučit změny a úpravy institucionálního plánu. Pokud ani po těchto úpravách nebude institucionální plán konkrétní vysoké školy v souladu s Vyhlášením, může ministerstvo rozhodnout, že žádosti vysoké školy o poskytnutí příspěvku na realizaci institucionálního plánu nevyhoví, nebo že vysoké škole poskytne, bude-li s takovou úpravou škola souhlasit, pouze část požadovaného příspěvku. V případě zamítnutí žádosti může vysoká škola předložit nový institucionální plán na zkrácené období 2017 - 2018 do 31. října 2016, s úměrným zkrácením celkového příspěvku.

2. Cíle IP ČVUT 2016 - 2018

2.1. Východiska

Vysoká škola předloží institucionální plán pro roky 2016 - 2018 nejpozději do 30. listopadu 2015. Vysoké školy, které do tohoto data dokumenty nepředloží, ztrácí nárok na příspěvek z institucionálního programu.

Institucionální plán vysoké školy bude obsahovat zejména:

- popis konkrétních cílů, kterých se vysoká škola zavazuje dosáhnout v roce 2018, a jejich návaznosti na prioritní cíle Dlouhodobého záměru ministerstva a dlouhodobého záměru dané vysoké školy, přičemž tyto cíle musí přímo popisovat změnu kvality nebo povahy vykonávaných činností vysoké školy;
- popis hlavních kroků a aktivit plánovaných k dosažení stanovených cílů, včetně harmonogramu, zodpovědných gestorů a orientační rozpočtové alokace těchto cílů, přičemž všechny hlavní aktivity musí být přímo obsaženy v dlouhodobém záměru vysoké školy nebo v jeho ročních aktualizacích;
- popis relevantních ukazatelů výkonu, jejichž prostřednictvím lze doložit míru dosahování stanovených cílů, včetně výchozích (k roku 2015 nebo posledním známým údajům) a cílových hodnot (jichž vysoká škola hodlá dosáhnout k datu 31. 12. 2018), přičemž ukazatele mohou být kvantitativní i kvalitativní povahy. Cílovou hodnotu

každého indikátoru stanoví každá vysoká škola sama a její výši zdůvodní s ohledem na svou stávající situaci a specifika, přičemž vezme v potaz schválené národní cíle pro rok 2020 Dlouhodobého záměru ministerstva a stanovené cíle v dlouhodobém záměru vysoké školy.

Ve vazbě na dosavadní zkušenosti a ověřené postupy v organizaci, plnění a vyhodnocování IP byly pro přípravu a zadání IP 2016 - 2018 zvoleny upravené principy. Vycházejí z podkladů používaných v letech 2013 až 2015.

Základem evidence dílčích úkolů IP 2016 - 2018 (dále jen DÚ) je **Karta DÚ**.

Karta DÚ obsahuje všechny potřebné informace pro zadání DÚ, monitoring průběhu jeho řešení a závěrečné vyhodnocení.

Je rozdělena do sekcí:

- **Identifikace** – povinná část pro nominaci DÚ pro řešení v r. 2016, eventuálně v následujících letech. Povinné položky: Tematický okruh, Priorita, Řešitel, Fakulta / Součást, Název DÚ, Požadované prostředky KP, Požadované prostředky BP, v případě existence podúkolů (=dílčích aktivit DÚ) se vyplňuje rovněž jejich skladba – viz ř. 21 = Řešitel, Fakulta / Součást, prostředky na DA – KP, Prostředky na DA – BP (součet prostředků na DA musí odpovídat prostředkům na DÚ).
- **Charakteristika 1** – povinná část pro nominaci DÚ pro řešení v r. 2016, eventuálně v následujících letech. Povinné položky: Anotace, Zdůvodnění DÚ (analýza potřeb), Odkaz na ADZ ČVUT (Odstavec, strana, citace,...), parametry předcházejícího DÚ, pokud existoval, pokud ne, zapsat, že nemá předchůdce.
- **Charakteristika 2** - povinná část pro nominaci DÚ pro řešení v r. 2016, eventuálně v následujících letech. Povinné položky: Cíle DÚ – vypsát jednotlivé cíle DÚ a termín jejich dosažení, Kontrolovatelné výstupy – vypsát výstupy pro jednotlivé cíle a termín jejich realizace.
- **Charakteristika 3** - povinná část pro nominaci DÚ pro řešení v r. 2016, eventuálně v následujících letech. Povinné položky: Popis způsobu organizace

řešení DÚ, Harmonogram řešení DÚ, složení řešitelského (realizačního) týmu pro řešení DÚ a hlavní činnosti jednotlivých pracovníků.

- **Indikátory** - povinná část pro nominaci DÚ pro řešení v r. 2016, eventuálně v následujících letech. Povinné položky: Název indikátoru pro vyhodnocování plnění, počáteční a cílová hodnota pro daný rok, Návrh na pokračování DÚ v dalších letech, Popis udržitelnosti aktivit/investic po realizaci v dalších letech.

- **Rozpočet 1** - povinná část pro nominaci DÚ pro řešení v r. 2016, eventuálně v následujících letech. Povinné položky: rozpis jednotlivých požadovaných částek KP a BP v daném členění (součty musí odpovídat, celkově musí odpovídat částkám v části Identifikace).

- **Rozpočet 2** - povinná část pro nominaci DÚ pro řešení v r. 2016, eventuálně v následujících letech. Povinné položky: Název výdaje a jeho vazba na cíl DÚ a měřitelný výstup DÚ (viz část Charakteristika 2).

Jednotlivé DÚ za TO/P budou sumarizovány do **Svodné tabulky – viz Příloha č. 2.**

2.2. Pravidla pro nominaci DÚ a jejich řešení

1. Jednotlivé DÚ pokrývající problematiku TO/P musí naplňovat:

- Rozvoj příslušné problematiky ve vztahu k ADZ ČVUT, průřezově orientovaný na součinnost pracovišť fakulty/součástí nebo součinnost fakult/součástí.
- Dosažení kvalitativních nebo kvantitativních přínosů charakterizovaných prostřednictvím Indikátorů (viz Karta DÚ – Indikátory).

Zabezpečení rozvoje potenciálu školy pro oblast studia, jeho kvality, přitažlivosti, perspektivy jak z pohledu odbornosti, tak z pohledu budoucí zaměstnanosti.

- Zabezpečení a podporu získávání, užití a zdokonalování zkušeností v dané odborné oblasti, a to jak z hlediska studentů, tak z hlediska akademických pracovníků.

- Rozvoj a zdokonalování infrastruktury ČVUT ve vazbě na poskytování služeb pro oblast studia a zdokonalování podmínek akademického života.

2. Organizací nominace, výběru, popisu a parametrizace jednotlivých DÚ v TO/P pro IP 2016 – 2018 s upřesněním pro rok 2016 jsou pověřeni Garanti jednotlivých TO/P.

- Finanční prostředky v P/TO pro **1.1 – Zajišťování kvality, 1. Priorita - Nákup přístrojů** budou rozděleny pro jednotlivé fakulty/součásti dle dosažených bodů RIV takto: každá fakulta bude mít k dispozici 1 mil. Kč a každý vysokoškolský ústav 0,5 mil. Kč s tím, že zbylé prostředky budou rozděleny podle dosažených bodů RIV. Každá fakulta/součást zpracuje pro každý svůj investiční požadavek Dílčí úkol na nákup přístrojů (techniky, technologií) - Kartu DÚ, která bude obsahovat pouze požadavky na investiční prostředky z IP 2016. Současně pro takový DÚ zpracuje druhou Kartu DÚ, ve které budou popsány další požadavky na přístroje (techniku, technologie) případně služby, které bude fakulta/součást hradit ze svých vlastních investičních/neinvestičních prostředků. **Objem prostředků investičních a neinvestičních, které bude hradit fakulta/součást ze svých zdrojů, musí činit minimálně 1/2 objemu investičních prostředků požadovaných z IP 2016.** Zpracované DÚ předloží fakulta/součást do OR RČVUT, který připraví podklady pro rozhodnutí Garanta TO/P 1.1 (prorektor pro vědeckou a výzkumnou činnost). Finanční prostředky pro ostatní tematické okruhy byly rozděleny na základě rozhodnutí vedení univerzity. (Tabulka rozdělení finančních prostředků IP2016 – 2018 – viz Příloha č. 1)

3. Rozdělení finančních prostředků v příloze 1 tohoto dokumentu.

4. Závěrečná hodnocení jednotlivých DÚ IP2016 budou provedena na základě plnění **Indikátorů DÚ**, které jsou nastaveny při nominaci DÚ řešitelem. Při neplnění příslušných indikátorů v průměrném vyjádření k celku DÚ (sečtené podíly plnění jednotlivých indikátorů, vydělené počtem indikátorů) bude pro TO/P příslušného Garanta odpočtena v navazujícím roce (2017) úměrná část neplnění v % z celkové finanční částky, která vyplyne z nominací pro r. 2017. Přeplnění příslušných indikátorů bude bráno jako výhoda při posuzování nominací DÚ pro r. 2017.

2.3. Hlavní cíle IP 2016 - 2018

V rámci institucionálního programu může ministerstvo jednotlivým veřejným vysokým školám (dále jen „vysoká škola“) poskytnout příspěvek na základě žádosti v podobě institucionálního plánu vysoké školy pro roky 2016 - 2018.

Prostřednictvím institucionálního plánu pro roky 2016 - 2018 bude vysoká škola deklarovat záměr dosáhnout konkrétních cílů vycházejících jak z Dlouhodobého záměru ministerstva, tak z jejího dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí činnosti a jeho aktualizace. Institucionální plán bude obsahovat návrh sledovatelných ukazatelů výkonu a jejich cílových hodnot, kterými vysoká škola prokáže splnění stanovených cílů. Institucionální plán je projednán správní radou vysoké školy.

V rámci institucionálních plánů bude část finančních prostředků (v minimální výši 10 % z finanční částky přidělené na řešení institucionálních plánů) rozdělena formou vnitřní soutěže na níže uvedené okruhy:

1. Podpora pedagogické práce akademických pracovníků a profilace a inovace studijních programů na úrovni předmětů/kurzů;
2. Tvůrčí práce studentů směřující k inovaci vzdělávací činnosti.

Podpořené projekty musí být v souladu s prioritními cíli Dlouhodobého záměru ministerstva nebo prioritami dlouhodobého záměru vysoké školy. V případě projektů zaměřených na inovaci kurzů/předmětů rovněž s deklarovaným profilem absolventa daného studijního programu, zejména s ohledem na znalosti, dovednosti a způsobilosti, které student skutečně získá a které jsou relevantní pro jeho další uplatnění. Formu a způsob organizace soutěže si stanoví každá vysoká škola sama, popíše je však rámcově v předkládaném institucionálním plánu. Vysoká škola si dále sama stanoví, v jaké míře podpoří projekty jednoleté až tříleté. Seznam projektů podpořených v rámci této soutěže bude předložen ve zprávách o hodnocení institucionálního plánu.

Výše příspěvku bude v roce 2015 stanovena na celé období 2016 - 2018, přičemž každý rok bude vyplacena jedna třetina vypočtené částky, ve druhém a třetím roce na základě žádosti obsahující průběžnou zprávu o naplňování stanovených cílů institucionálního plánu (viz níže). Výše orientačního limitu bude ministerstvem pro konkrétní vysokou školu stanovena na základě těchto rozhodných ukazatelů k roku 2015:

- Přepočtený počet studentů vstupujících do výpočtu příspěvku ze státního rozpočtu podle ukazatele A k 31. 10. 2014 násobený průměrným koeficientem ekonomické náročnosti (normativní počet studentů). Váha ukazatele při výpočtu – 25 %.

- Přepočtený počet studentů vstupujících do výpočtu příspěvku ze státního rozpočtu podle ukazatele A1 k 31. 10. 2014. Váha ukazatele při výpočtu – 25 %.
- Počet profesorů a docentů přepočítaný a vážený za poslední tři roky (váha profesora je přitom stanovena na 2,5 a váha docenta na 1,5), zdrojem dat je statistika MŠMT. Váha ukazatele při výpočtu – 20 %.
- Počet akademických pracovníků přepočítaný (bez profesorů a docentů) za poslední 3 roky. Zdrojem dat je statistika MŠMT. Váha ukazatele při výpočtu – 10 %.
- Vážený průměr pobytů studentů vyjíždějících do zahraničí ze školy v rámci mobility programů, z nichž každý trval alespoň 30 dní včetně dnů výjezdu a návratu, měřené v počtu dnů, které spadaly do následujících období: od 1. 9. 2011 do 31. 8. 2012, od 1. 9. 2012 do 31. 8. 2013 a od 1. 9. 2013 do 31. 8. 2014. Váha ukazatele při výpočtu – 10 %.
- Vážený průměr pobytů studentů přijíždějících ze zahraničí na školu v rámci mobility programů, z nichž každý trval alespoň 30 dní včetně dnů výjezdu a návratu, měřené v počtu dnů, které spadaly do následujících období: od 1. 9. 2011 do 31. 8. 2012, od 1. 9. 2012 do 31. 8. 2013 a od 1. 9. 2013 do 31. 8. 2014. Váha ukazatele při výpočtu – 10 %.

2.4. Finanční rámeček

Pro rok 2016 se předpokládá celkový objem finančních prostředků ve výši 83.314 tis. Kč. Z této částky je vyčleněno 8.331 tis. Kč (běžné prostředky) pro pokrytí nákladů vnitřní soutěže, což je požadovaných 10 %. Pro roky 2017 a 2018 se počítá s posílením prostředků pro Interní soutěž až na 20 %.

Na vlastní IP pro rok 2016 tak zbývá 74.983 tis. Kč, z toho 25.000 tis. Kč na kapitálové prostředky.

Celkově je tedy v rámci IP pro rok 2016 počítáno s částkou 83.314 tis. Kč v členění 25.000 tis. Kč kapitálové a 58.314 tis. Kč běžné prostředky.

2.5. Vazba IP 2016 - 2018 na ADZ 2016

Pro přípravu Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti ČVUT v Praze na období 2016 - 2020 a jeho aktualizace byla v roce 2014 provedena s přispěním fakult a součástí ČVUT aktualizace SWOT analýzy. Tato analýza přinesla řadu názorů na situaci, definovala potřeby a podněty pro rozvoj univerzity. Výsledky SWOT analýzy bylo možno shrnout do souborů charakteristik podle důležitosti a vztahu k celoškolským potřebám

a problémovým okruhům a postupně je promítnout do zveřejněných priorit nového Dlouhodobého záměru MŠMT. V dalších částech jsou uvedeny dílčí cíle rozvoje ČVUT, které budou při jejich uskutečňování v roce 2016 finančně podpořeny jak z finančních zdrojů v rámci Institucionálního plánu (IP), tak také z vlastních zdrojů ČVUT.

V souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016 - 2020 je i DZ ČVUT v Praze na období 2016 - 2020 rozdělen do sedmi prioritních cílů, kterými jsou:

PRIORITNÍ CÍL 1: Zajišťování kvality

PRIORITNÍ CÍL 2: Diverzita a dostupnost

PRIORITNÍ CÍL 3: Internacionalizace

PRIORITNÍ CÍL 4: Relevance

PRIORITNÍ CÍL 5: Kvalitní a relevantní výzkum, vývoj a inovace

PRIORITNÍ CÍL 6: Rozhodování založené na datech

PRIORITNÍ CÍL 7: Efektivní financování

1 Zajišťování kvality – dílčí cíle

1. zabývat se profilací stávajících studijních programů a jejich aktualizací;
2. zvyšovat kvalitu studia přípravou excelentních teoreticky zaměřených studijních programů, prioritně koncipovaných jako pětileté magisterské;
3. v oblasti podpory studijních procesů dokončit sjednocování formátů agend, dále rozvíjet aplikace usnadňující přístup k moderním výukovým metodám, ke sdílení studijních materiálů, testů, výsledků zkoušek; implementovat komplexní proces administrace a zveřejňování kvalifikačních prací;
4. rozvíjet společné studijní programy, sjednocovat a rozšiřovat funkcionality informačního systému (IS) ve studijních agendách a připravovat podmínky pro zavedení tzv. institucionální akreditace do praxe ČVUT;
5. ve spolupráci se středními a základními školami podporovat a šířit zájem mládeže o technické obory, s cílem zvýšit tak počet kvalitních uchazečů o technický obor a o studium na ČVUT;

6. ve spolupráci s dalšími univerzitami poskytnout vybraným doktorandům možnosti interdisciplinárního studia ve spolupráci s dalšími univerzitami;
7. systematicky se zabývat kvalitou všech typů uskutečňovaných studijních programů a motivací mladých akademických pracovníků a nadaných studentů při uskutečňování těchto studijních programů;
8. podpořit přístrojové vybavení ČVUT;
9. konsolidovat oblast e-learningu;
10. rozvíjet systémy vnitřního zajišťování kvality s důrazem jak na studijní programy, tak na výzkumné a vývojové aktivity odborných týmů a pracovišť s důrazem na kvalitu výsledků i přínosů pro jejich praktickou uplatnitelnost, včetně reflexe studentských a zaměstnaneckých hodnocení;
11. vytvořit a uvést v platnost kariérní řád pro akademické a ostatní pracovníky ČVUT a nabízet možnosti jejich dalšího vzdělávání a rozvoje, včetně vytváření podmínek pro rozvoj pedagogických dovedností u studentů doktorských studijních programů a mladých akademických pracovníků;
12. systematicky se zabývat kvalitou poskytovaných služeb pro všechny studenty, včetně studentů se specifickými potřebami (poradenství, informační a knihovnické služby jako podporu rozvoje informační gramotnosti studentů, zapojování do výzkumných činností apod.);
13. zavést jednotný systém evidence a pokrytí celého životního cyklu projektů s podporou IS;
14. připravit koncept centrálního pracoviště pro podporu uživatelů při využívání centrálně poskytovaných služeb a zahájit jeho realizaci;
15. připravit a zahájit provoz Portálu jako hlavního vstupního bodu pro práci uživatelů v IS včetně personalizace nabídky.

2 Diverzita a dostupnost – dílčí cíle

1. vytvářet vhodné podmínky pro studium osob se socio-ekonomickým znevýhodněním a specifickými potřebami;
2. vytvářet vhodné studijní podmínky pro studenty-rodice a pracovní podmínky pro osoby vracující se z rodičovské dovolené;

3. analyzovat příčiny předčasných ukončení studia a činit opatření na jejich snižování při současném zachování požadavků na kvalitu absolventů.

3 Internacionalizace – dílčí cíle

1. vyhodnotit vlastní strategii mezinárodní spolupráce ve vzdělávání a VaVal v souvislosti s implementací programovacího období 2014 - 2020;
2. podporovat mezinárodní mobilitu studentů a akademických pracovníků, usilovat o zvyšování počtu akademických pracovníků ze zahraničí a studentů-cizinců studujících v cizím jazyce a důsledně evidovat vyjíždějící i přijíždějící studenty v matrice studentů;
3. rozvíjet bilaterální i multilaterální spolupráci se zahraničními institucemi, a to i formou uskutečňování společných studijních programů, uznávání studia absolvovaného v zahraničí;
4. podporovat rozvoj tvorby studijních programů v cizích jazycích, podpořit programy pro zahraniční studenty;
5. aktivně se zapojovat do programů EU na podporu mezinárodní spolupráce v oblasti vzdělávání a VaVal, zejména do programů Erasmus+ a Horizon 2020;
6. rozvíjet a aktivně realizovat spolupráci veřejných vysokých škol v Praze při náboru zahraničních studentů a zejména v rámci úspěšného projektu „Study in Prague“;
7. připravit nové propagační materiály a přistoupit k moderním způsobům zahraničního marketingu (Facebook, Twitter, mezinárodní propagace pomocí serverů Study Portal apod.);
8. připravit a implementovat rozšíření IT podpory cílů internacionalizace ČVUT v informačním systému (oblast zahraničních vztahů, mobilita studentů a akademických pracovníků, spolupráce se zahraničními institucemi) včetně internetové prezentace studijních programů v cizím jazyce, aktivit ČVUT v oblasti internacionalizace a programů mobility.

4 Relevance – dílčí cíle

1. spustit kurzy akademického psaní pro doktorandy a pracovníky ČVUT;
2. rozvíjet nabídku programů celoživotního vzdělávání v celém spektru; zvláštní pozornost zaměřit na seniorské vzdělávání;

3. poskytovat programy celoživotního vzdělávání zaměřené na regulovaná povolání a na zvyšování odborné kvalifikace na základě poptávky v regionech, včetně potřeb veřejné správy;
4. vytvořit, organizačně sjednotit a institucionálně ukotvit systém celoživotního vzdělávání a rozšířit jeho podporu v rámci informačního systému ČVUT;
5. připravit komponentu informačního systému ČVUT pro podporu spolupráce s aplikační sférou;
6. organizovat popularizační akce pro odbornou veřejnost, například Den vědy na pražských vysokých školách;
7. zavést důsledné vyhodnocování a srovnání úrovně výstupů v SGS ČVUT;
8. prohlubovat kontakt s absolventy a jejich prostřednictvím navazovat spolupráci s aplikační sférou;
9. vyhodnocovat uplatnění absolventů a využívat informace o požadavcích trhu práce na absolventy různých úrovní a oborů vzdělání; v souvislosti s tím se zabývat revizí skladby a kvalitou studijních programů a oborů.

5 Kvalitní a relevantní výzkum, vývoj a inovace – dílčí cíle

1. vytvářet dlouhodobé strategie zaměřené na rozvoj spolupráce s ostatními subjekty inovačního řetězce, a to na regionální, národní i mezinárodní úrovni;
2. systematicky prohlubovat znalosti studentů a akademických pracovníků v oblastech transferu vědomostí a komercializace výsledků výzkumu a vývoje, včetně inovačního prostředí;
3. vytvářet příznivé podmínky pro intenzivní horizontální (mezisektorovou) mobilitu studentů a akademických pracovníků posílením spolupráce s podnikovou sférou;
4. posilovat spolupráci s podnikovou sférou v řešení společných projektů aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje;
5. posilovat spolupráci se subjekty aplikační sféry při usnadnění přechodu studentů na trh práce, podporovat a rozvíjet kariérové poradenství;

6. posílit dostupnost výsledků pedagogické a vědecké činnosti univerzity – budovat a provozovat Digitální knihovnu ČVUT jako institucionální depozitář;
7. zajišťovat a využívat nástroje InCites pro zkvalitnění řízení VaV na ČVUT;
8. rozvíjet funkcionality komponenty IS pro podporu vědy a výzkumu, podpořit rozvoj superpočítání.

6 Rozhodování založené na datech – dílčí cíle

1. využít v roce 2016 výstupy informační strategie k implementaci nových aplikací pro zkvalitnění manažerského řízení školy a fakult v oblasti jednotlivých agend – především v agendách studijních, pro podporu vědecko-výzkumných činností, v oblasti zahraničních vztahů, řízení IS/ICT (proces informační strategie), v oblasti public-relations, marketingu a komunikace s médii;
2. zahájit projekt vytvoření centrálního datového skladu pro podporu postupů vytěžování dat (data mining) a zavádění analytických funkcí v aplikacích (BI);
3. optimalizovat a metodicky podpořit procesy řízení s cílem zefektivnit a centralizovat některé administrativní postupy;
4. rozvíjet interní kontrolní mechanismy;
5. zahájit práce na implementaci informačního systému pro automatický screening podmínek pro habilitační/jmenovací řízení.

7 Efektivní financování – dílčí cíle

1. hledat finanční zdroje snižující ekonomickou závislost univerzity na příspěvku a dotaci ze státního rozpočtu (např. komunitární programy Evropské unie, zdroje subjektů aplikační sféry apod.), zajistit interní mechanismy pro efektivní čerpání těchto prostředků;
2. formulovat pravidla a postupy k vymáhání a využívání vlastnických práv k výsledkům VaV a komercializaci vlastních výsledků tvůrčí činnosti (tvorba strategií komercializace a zvyšování intenzity transferu poznatků);

3. využívat elektronických informačních zdrojů pořizovaných z veřejných prostředků v rámci centralizovaných nákupů;
4. implementovat funkcionality informačního systému pro podporu řízení;
5. implementovat funkcionality pro podporu správy a oběhu dokumentů a jejich životního cyklu a správy obsahu, zavádět nástroje pro elektronickou podporu spolupráce;
6. implementovat a rozvíjet metodiku hospodaření s prostorami ČVUT na bázi moderních zásad facility managementu s využitím systému GTF;
7. rozvíjet metodiku a nástroje pro ekonomické řízení (Full Cost);
8. metodicky podporovat řízení lidských zdrojů a motivačních výkonů.

Vnitřní soutěž

V souladu s pravidly pro Institucionální plán 2016 - 2018 MŠMT bude vypsána vnitřní soutěž po jednotlivých fakultách a součástech pro dva tematické okruhy:

1. Podpora pedagogické práce akademických pracovníků a profilace a inovace studijních programů na úrovni předmětů/kurzů;
2. Tvůrčí práce studentů směřující k inovaci vzdělávací činnosti.

Na vnitřní soutěž budou prostředky rozděleny na fakulty a součásti podle počtu přepočtených studentů k 31.10.2015, stejně jako v minulých letech.

Tematické okruhy

Aktualizace Dlouhodobého záměru ČVUT pro rok 2016 je rozvojovým dokumentem, který slouží jako podklad pro tvorbu Institucionálního plánu. Tento plán je na ČVUT v roce 2016 tvořen níže uvedenými tematickými okruhy, které byly shledány jako prioritní pro určené období a vycházejí z priorit stanovených MŠMT pro rok 2016. Jedná se o klíčové aktivity, které nespádají do běžného finančního rámce provozu školy, a je proto třeba zajistit jejich podporu ze zdrojů určených na realizaci Institucionálního plánu.

TO1 Nákup přístrojů

Vztahuje se k prioritnímu cíli (PC)

1.8. podpora nákupu přístrojů

TO2 Kvalita a relevance

Vztahuje se k PC

1.3. podpora studijních procesů

1.5. podpora zájmu mládeže o technické obory ve spolupráci se středními školami

1.7. podpora kvality všech typů studijních programů a motivace mladých akademických pracovníků a nadaných studentů při jejich uskutečňování

1.11. podpora dalšího vzdělávání zaměstnanců

3.6. propagace vědy a techniky na středních školách

4.1. rozvoj SW infrastruktury zaměřené na sledování a řízení kvality

TO3 Otevřenost

Vztahuje se k PC

3.2. podpora mezinárodní mobility studentů, zvyšování počtu krátkodobých a dlouhodobých pobytů zahraničních akademických pracovníků

2.3. snižování předčasného ukončení studií při zachování požadavků na kvalitu absolventů

2.1. zlepšování podmínek studia osob socio-ekonomicky znevýhodněných a se specifickými potřebami

4.2. rozvoj programů celoživotního vzdělávání

TO4 Efektivita a financování

Vztahuje se k PC

6.1. využití výstupů informační strategie pro implementaci nových aplikací pro zkvalitnění manažerského řízení školy

6.3. optimalizovat a metodicky podpořit procesy řízení s cílem zefektivnit a centralizovat některé administrativní postupy

7.2. komercializace výsledků výzkumu a vývoje a pedagogické činnosti

7.5. implementovat funkcionality pro podporu správy a oběhu dokumentů a jejich životního cyklu a správy obsahu, zavádět nástroje pro elektronickou podporu spolupráce

V těchto tematických okruzích budou sledovány vyhlášené priority MŠMT zejména pro rok 2016 a roky následující. Při přípravě byly současně vzaty v úvahu výstupy aktualizované SWOT analýzy ČVUT. Konkrétní kritéria plnění dílčích úkolů jsou součástí evidenčních karet jednotlivých úkolů a budou vyhodnocována na konci každého zúčtovacího období.

Institucionální plán ČVUT pro roky 2016 - 2018 byl projednán dne 23. listopadu 2015 v Kolegiu rektora ČVUT, dne 12. října 2015 ve Správní radě ČVUT.

Akademický senát ČVUT souhlasně projednal rozdělení prostředků pro Institucionální plán ČVUT v Praze pro roky 2016 - 2018 dne 25. listopadu 2015.

*prof. Ing. Petr Konvalinka, CSc.,
rektor*